

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
«Новоюгинская средняя общеобразовательная школа»  
636714 село Новоюгино Кargasокский район Томская область ул. Центральная № 74  
телефон(253) 37-1- 40 –директор /Факс(253) 37-1-40 /  
E-mail: novougino@yandex.ru



УТВЕРЖДЕНО  
Приказом № 52-ОД от 01.03.2023г.  
Директор МКОУ «Новоюгинская СОШ»  
Л.А. Гурдина

**Положение о правилах  
оформления возникновения, приостановления и прекращения  
отношений между Муниципальным казенным общеобразовательным  
учреждением «Новоюгинская средняя общеобразовательная школа» и  
обучающимися (воспитанниками) и (или) родителями (законными  
представителями) несовершеннолетних обучающихся**

**1. Общие положения**

- 1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с:
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации",
  - Уставом образовательной организации (далее –ОО).
- 1.2. Настоящий Порядок регламентирует оформление возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений между обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и ОО.
- 1.3. Под образовательными отношениями понимаются отношения по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержания образовательных программ.

**2. Возникновение образовательных отношений**

- 2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ о приеме лица на обучение в ОО и (или) для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.
- 2.2. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам проводится на общедоступной основе без вступительных испытаний.
- 2.3. Организация индивидуального отбора при приеме в ОО для получения основного общего образования, среднего общего образования осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством РФ, а также в соответствии с Правилами приема в ОО.
- 2.4. Прием граждан на обучение по программам начального общего, основного общего, в ОО осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в РФ, прием граждан на обучение по программам среднего общего образования в ОО осуществляется по личному заявлению ребенка при предъявлении аттестата об основном общем образовании.

2.5. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированным основным образовательным программам начального общего, основного общего образования только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.6. Зачисление в ОО на обучение оформляется приказом директора ОО в течение 7 рабочих дней после приема документов. Приказы о приеме детей на обучение по программам начального, основного образования, среднего общего образования размещаются на информационном стенде ОО в день их издания.

2.7. Основаниями возникновения образовательных отношений между экстерном и образовательной организацией являются заявление родителей (законных представителей) о прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в ОО и приказом директора ОО о приеме лица в ОО для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

2.8. Порядок и условия приема в ОО регламентируются Правилами приема в ОО.

2.9. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ОО, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе о приеме лица на обучение.

### **3. Изменение образовательных отношений**

3.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения образования по основной или дополнительной образовательной программе, повлекших за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и ОО.

3.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося на основании письменного заявления, поданного в письменной форме, так и по инициативе ОО.

3.3. Изменение формы обучения осуществляется на основании устава ОО и соответствующего письменного заявления родителей (законных представителей).

3.4. Изменение формы получения образования (выбор получения образования вне образовательной организации в семейной форме) осуществляется на основании письменного заявления родителей (законных представителей) обучающегося и влечет за собой прекращение образовательных отношений между обучающимся и ОО которое оформляется распорядительным актом(приказом) директора ОО.

3.5. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану, в т. ч. ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы осуществляется на основании письменного заявления родителей (законных представителей) обучающихся и на основании локального нормативного акта ОО, регламентирующего порядок обучения по индивидуальному учебному плану.

3.6. В случае выбора родителями (законными представителями) обучающегося освоения части образовательной программы ОО в форме семейного образования, на основании письменного заявления родителей (законных представителей) директором ОО издается распорядительный акт(приказ) о переводе обучающегося на индивидуальный учебный план.

3.7. Для учащихся, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать ОО, на основании заключения медицинской организации и письменного обращения родителей (законных представителей) обучение по основным общеобразовательным программам организуется на дому.

3.8. Распорядительный акт (приказ) директора о переводе на индивидуальное обучение на дому издается на основании письменного заявления родителей (законных представителей), а также оформленного в установленном порядке заключения медицинской организации. Перечень заболеваний, наличие которых дает право на обучение на дому, определяется в соответствии с нормативными правовыми актами РФ.

3.9. В том случае, если с обучающимся и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об образовании, в соответствии с изменениями, внесенными в договор об образовании, издается соответствующий распорядительный акт (приказ) директора ОО.

3.10. Основанием для изменения образовательных отношений является соответствующий распорядительный акт (приказ) директора ОО.

3.11. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ОО изменяются с даты издания распорядительный акт (приказ) директора ОО или с иной указанной в нем даты.

#### **4. Приостановление образовательных отношений**

4.1. Приостановление образовательных отношений, за исключением приостановления образовательных отношений по инициативе образовательного учреждения, осуществляется по письменному заявлению обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, о временном отсутствии обучающегося в образовательном учреждении с сохранением места. Заявление о приостановлении образовательных отношений пишется в свободной форме на имя директора ОО.

В заявлении указываются:

а) фамилия, имя, отчество (при наличии) воспитанника, обучающегося;

б) дата и место рождения;

в) причины приостановления образовательных отношений.

4.2. Основанием для приостановления образовательных отношений является распорядительный акт (приказ) директора ОО.

4.3. Приостановление образовательных отношений между родителями (законными представителями) и ОО распространяется на периоды отсутствия ребенка по уважительным причинам и при представлении подтверждающего документа:

- болезнь ребенка, карантин на основании справки врача или заключения врачебной комиссии;

- длительное медицинское обследование, нахождение в оздоровительном учреждении при представлении родителями (законными представителями) заявления и на основании справки из медицинского учреждения;

- длительная командировка родителей (законных представителей) на основании копии приказа работодателя о командировке.

4.4. Основанием для приостановления образовательных отношений по таким основаниям является распорядительный акт (приказ) директора ОО. Распорядительный акт (приказ) издается на основании представленных подтверждающих документов.

#### **5. Прекращение образовательных отношений**

5.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Школы:

- в связи с получением основного общего образования и (или) завершением обучения.

- досрочно по основаниям, установленным п. 5.2. Положения.

5.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в т. ч. в случае перемены места жительства, перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, выбора получения образования в форме семейного образования и (или) самообразования.

- по инициативе ОО в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания за неоднократное нарушение устава и локальных нормативных актов ОО.

- в случае установления нарушения порядка приема в ОО, повлекшего по вине обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося его незаконное зачисление в ОО.

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и ОО, в т. ч. в случае прекращения деятельности ОО.

5.3. При переводе обучающегося из одного общеобразовательного учреждения в другое осуществляется только с письменного согласия родителей (законных представителей) обучающегося, за исключением перевода в учреждения закрытого типа по решению суда.

5.4. Отчисление как мера дисциплинарного взыскания не применяется к обучающимся по образовательным программам начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости). Не допускается отчисление обучающихся во время их болезни, каникул.

5.5. При выборе такой меры дисциплинарного взыскания, как отчисление, ОО учитывает тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение Совета школы.

5.6. Отчисление как мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в ОО оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников ОО, а также нормальное функционирование ОО.

5.7. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли, и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

5.8. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста 15 лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении обучающихся – детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

5.9. Об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания ОО незамедлительно информирует Управление образования опеки и попечительства.

5.10. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении обучающегося из ОО. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ОО, прекращаются с даты его отчисления.

5.11. При досрочном прекращении образовательных отношений ОО в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из ОО, справку об обучении в соответствии с ч.12 ст. 60 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» по образцу, установленному ОО.

5.12. При отчислении обучающегося ОО выдает его родителям (законным представителям) следующие документы:

– личное дело обучающегося;

– ведомость текущих оценок, которая подписывается директором ОО и заверяется печатью.

При переводе обучающегося из ОО в другую ОО документы выдаются по личному заявлению его родителей (законных представителей).

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 56329272446943365375691549892248362578707919138

Владелец Гурдина Людмила Александровна

Действителен с 24.03.2023 по 23.03.2024