

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение  
«Новоюгинская средняя общеобразовательная школа»  
636714 Томская область Кургасковский район село Новоюгино ул. Центральная № 74  
телефон 8(38253) 37-1- 40 – директор /Факс 8(38253) 37-1-40 /  
E-mail novougino@yandex.ru



УТВЕРЖДАЮ:

Директор МКОУ «Новоюгинская СОШ»

Л.А. Гурдина

Приказ № 52-ОД от 01.03.2023 г.

## Положение о режиме занятий в МКОУ «Новоюгинская СОШ»

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о режиме учебных занятий МКОУ «Новоюгинская СОШ» (далее – положение) разработано на основе следующих нормативных актов:

- Федеральным Законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.09.2020 № 28;
- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.01.2021 № 2;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 22.03.2021 № 115.
- Устава МКОУ «Новоюгинская СОШ»;
- Методические рекомендации по основным подходам к формированию графика проведения оценочных процедур (письмо Минпросвещения России от 06.08.2021 г. № СК-228/03)

1.2. Настоящее Положение устанавливает режим учебных занятий МКОУ «Новоюгинская СОШ» (далее – учреждение), график посещения занятий обучающимися, режим двигательной активности трудовых занятий.

1.3. Режим занятий обучающихся определяется приказом директора в начале учебного года и действует в течении учебного года. Временное изменение режима учебных занятий возможно только на основании приказов директора школы.

1.4. Настоящее Положение регламентирует функционирование учреждения в период организации образовательного процесса, каникул, летнего отдыха и оздоровления обучающихся.

### 2. Цели и задачи

2.1. Организация учебно-воспитательного процесса в соответствии с действующими нормативными документами;

2.2. Обеспечение конституционных прав обучающихся на образование и здоровье сбережение.

### 3. Режим образовательного процесса

3.1. Организация образовательного процесса в учреждении регламентируется учебным планом, годовым календарным графиком, расписанием учебных занятий, элективных курсов, индивидуальных занятий, внеурочной деятельности, кружковой работы, расписанием звонков.

3.2. Учебный год начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом основной общеобразовательной программы соответствующего уровня образования. Если этот день приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним, рабочий день.

3.3. Продолжительность учебного года для обучающихся уровней начального, основного, среднего общего образования составляет не менее 34 недель без учета государственной (итоговой) аттестации в 9,11 классах, в первом классе – 33 недели.

3.4. После окончания учебного периода следуют каникулы. Минимальная продолжительность каникул составляет не менее 7 календарных дней. Дополнительные каникулы предоставляются ученикам 1-го класса в середине третьей четверти. Летом продолжительность каникул не менее 8 недель.

3.5. Учебный год составляют учебные периоды: 1-9 классы четверти, 10-11 классы – полугодия. Количество четвертей – 4, количество полугодий – 2.

3.6. При обучении по четвертям после каждого учебного периода следуют каникулы (четверти чередуются с каникулами).

3.7. Даты начала и окончания учебного года, продолжительность учебного года, четвертей, сроки и продолжительность каникул, сроки проведения промежуточных аттестаций, а также чередование учебной деятельности (урочной и внеурочной) и плановых перерывов при получении образования для отдыха и иных социальных целей (каникул) по календарным периодам учебного года устанавливаются в календарном учебном графике основных образовательных программ общего образования соответствующего уровня, который разрабатывается и утверждается Школой ежегодно.

3.8. Обучение в учреждении ведется в 1-11-х классах по 5-ти дневной учебной неделе;

3.9. Продолжительность урока (академический час) в 1–11-х классах составляет 40 минут.

3.10. В соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 для облегчения процесса адаптации детей к требованиям общеобразовательного учреждения в 1-х классах применяется ступенчатый метод постепенного наращивания учебной нагрузки:

- сентябрь, октябрь - 3 урока по 35 минут каждый;
- ноябрь-декабрь – по 4 урока по 35 минут каждый;
- январь - май – по 4 урока по 40 минут каждый.

3.11. Учебные занятия в Школе организованы в одну смену и начинаются в 9 часов 00 минут.

3.12. После каждого урока учащимся предоставляется перерыв не менее 10 минут. Для организации питания обучающихся в режиме учебных занятий предусмотрены 2 перемены, продолжительностью 20 минут после 2-го и 3-го уроков.

3.13. Расписание звонков:

- 1 урок: 9.00. - 9.40;
- 2 урок: 9.50. - 10.30.;
- 3 урок: 10.50. - 11.30.;
- 4 урок: 11.50.- 12.30.;
- 5 урок: 12.45. – 13.25;
- 6 урок: 13.35. – 14.15;
- 7 урок: 14.25. – 15.05.

3.14. Количество часов, отведенных на освоение обучающимися учебного плана Школы, состоящего из обязательной части и части, формируемой участниками образовательного процесса, не превышает в совокупности величину недельной образовательной нагрузки.



Величина недельной учебной нагрузки (количество учебных занятий), реализуемая через урочную деятельность, определяется в соответствии с санитарными нормами и правилами:

Классы	Максимально допустимая аудиторная недельная нагрузка (в академических часах) при 5-ти дневной неделе, не более	Максимально допустимый недельный объем нагрузки внеурочной деятельности (в академических часах)
		Независимо от продолжительности учебной недели, не более
1	21	10
2 - 4	23	10
5	29	10
6	30	10
7	32	10
8 - 9	33	10
10 - 11	34	10

3.15. Расписание занятий распределяется равномерно и составляется в соответствии с гигиеническими требованиями к расписанию уроков с учетом дневной и недельной умственной работоспособности обучающихся и шкалой трудности учебных предметов:

- для обучающихся 1-х классов - не должен превышать 4 и один раз в неделю 5 уроков за счет физической культуры;
- для обучающихся 2-4-х классов - не более 5 уроков;
- для обучающихся 5-6-х классов - не более 6 уроков;
- для обучающихся 7-11-х классов - не более 7 уроков.

3.16. Для обучающихся 1-х классов наиболее трудные предметы проводятся на 2-м уроке; 2 - 4-х классов - 2 - 3-м уроках; для обучающихся 5 - 11-х классов на 2 - 4-м уроках.

В начальных классах сдвоенные уроки не проводятся. Допускается проведение сдвоенных уроков физической культуры (занятия на лыжах).

3.17. В течение учебного дня не допускается проведение более одной контрольной работы. Контрольные работы рекомендуется проводить на 2 - 4 уроках.

3.18. Продолжительность урока (академический час) во всех классах не должна превышать 40 минут.

3.19. Плотность учебной работы обучающихся на уроках по основным предметам (отношение времени, затраченного на учебную деятельность, к общему времени):

1-4 классах – 60-80%;

5-11 классах – 70-90%.

3.20. Обучение в 1-м классе осуществляется с соблюдением следующих дополнительных требований:

- учебные занятия проводятся по 5-дневной учебной неделе и только в первую смену;
- использование "ступенчатого" режима обучения в первом полугодии (в сентябре, октябре - по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре-декабре - по 4 урока в день по 35 минут каждый; январь - май - по 4 урока в день по 40 минут каждый).
- обучение проводится без балльного оценивания занятий обучающихся и домашних заданий;
- дополнительные недельные каникулы в середине третьей четверти.

В школе осуществляется присмотр и уход в группе продленного дня, где созданы условия, включающих организацию:

- полдника и прогулок для всех учащихся.

3.21. Для предупреждения переутомления и сохранения оптимального уровня работоспособности в течение недели обучающиеся имеют облегченный учебный день в среду или четверг.

- 3.22. Перед началом каждого урока подается звонок. Дежурные учителя во время перемен дежурят по этажам, обеспечивают дисциплину обучающихся, а также несут ответственность за поведение обучающихся на переменах.
- 3.23. С целью профилактики утомления, нарушения осанки, зрения обучающихся на уроках проводятся физкультминутки и гимнастика для глаз, обеспечивается контроль за осанкой, в том числе во время письма, рисования и использования электронных средств обучения.
- 2.24. При использовании на занятии электронных средств обучения в середине урока организуется перерыв для проведения комплекса упражнений для профилактики зрительного утомления, повышения активности центральной нервной системы, снятия напряжения с мышц шеи и плечевого пояса, с мышц туловища, для укрепления мышц и связок нижних конечностей.
- 3.25. Занятия физической культурой могут проводиться на открытом воздухе в зависимости от совокупности показателей метеорологических условий (температуры, относительной влажности и скорости движения воздуха) по климатическим зонам. В дождливые, ветреные и морозные дни занятия физической культурой проводятся в зале.
- 3.26. Отношение времени, затраченного на непосредственное выполнение физических упражнений к общему времени занятия физической культурой должна составлять не менее 70%.
- 3.27. Объем домашних заданий (по всем предметам) должен быть таким, чтобы затраты времени на его выполнение не превышали (в астрономических часах): во 2-3-х классах – 1,5 ч., в 4-5-х классах – 2 ч., в 6-8-х классах – 2,5 ч., в 9-11 классах – до 3,5 ч.
- 3.28. Учителям категорически запрещается впускать в класс посторонних лиц без предварительного разрешения директора, а в случае его отсутствия – дежурного администратора.
- 3.29. Учителям не разрешается принимать задолженности у обучающихся в то время, когда у них по расписанию имеются другие уроки.
- 3.30. Учителям запрещается вести прием родителей во время уроков. Встречи учителей и родителей осуществляются на переменах или вне уроков по предварительной договоренности.
- 3.31. Категорически запрещается удаление обучающихся из класса, моральное или физическое воздействие на обучающихся.
- 3.32. Изменения в расписание разрешается вносить только с разрешения администрации учреждения. Категорически запрещается производить замену уроков по договоренности между учителями без разрешения администрации учреждения.
- 3.33. В учреждении организовано медицинское обслуживание учащихся. Медицинские осмотры учащихся в учреждении организуются и проводятся в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти в области здравоохранения.
- 3.34. Учащихся допускают к занятиям в учреждении после перенесенного заболевания только при наличии справки врача.
- 3.35. В учреждении организуется работа по профилактике инфекционных и неинфекционных заболеваний.
- 3.36. В классных журналах оформляется лист здоровья, в который для каждого обучающегося вносятся сведения о группе здоровья, группе занятий физической культурой, рекомендуемом размере учебной мебели.

#### **4. Режим питания**

- 4.1. Горячее питание обучающихся осуществляется в соответствии с расписанием, утверждаемым на каждый учебный период приказом директора школы.
- 4.2. График питания обучающихся утверждается директором ежегодно.
- 4.3. Классные руководители (и/или дежурные учителя) сопровождают детей в столовую, присутствуют при приеме пищи детьми и обеспечивают порядок в столовой.



## **5. Режим внеурочной деятельности**

- 5.1. Режим внеурочной деятельности регламентируется расписанием внеурочных занятий.
- 5.2. Формат занятий внеурочной деятельности определяется рабочими программами курсов внеурочной деятельности, которые могут предусматривать в том числе дистанционные мероприятия.
- 5.3. Время проведения экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия устанавливается в соответствии с календарно-тематическим планированием и планом воспитательной работы. Выход за пределы школы разрешается только после издания соответствующего приказа директора школы. Ответственность за жизнь и здоровье обучающихся при проведении подобных мероприятий несет учитель, воспитатель, который назначен приказом директора.
- 5.4. При проведении внеурочных занятий продолжительностью более 1 академического часа организуются перемены – 10 минут для отдыха со сменой вида деятельности.
- 5.5. Факультативные занятия и занятия по программам дополнительного образования, планируют на дни с наименьшим количеством обязательных уроков. Между началом факультативных (дополнительных) занятий и последним уроком необходимо организовывать перерыв продолжительностью не менее 20 минут.
- 5.6. Продолжительность перемены между урочной и внеурочной деятельностью должна составлять не менее 30 минут, за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучение которых осуществляется по специальной индивидуальной программе развития.

## **6. Режим двигательной активности**

- 6.1. Двигательная активность обучающихся помимо уроков физической культуры обеспечивается за счет:
- физкультминуток;
  - организованных подвижных игр на переменах;
  - спортивного часа для детей, посещающих группу продленного дня;
  - внеклассных спортивных занятий и соревнований, общешкольных спортивных мероприятий, дней здоровья;
  - самостоятельных занятий физической культурой в секциях.
- 6.2. Распределение обучающихся на основную, подготовительную и специальную группы для участия в физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятиях, проводит врач с учетом их состояния здоровья (или на основании справок об их здоровье). Обучающимся основной физкультурной группы разрешается участие во всех физкультурно-оздоровительных мероприятиях в соответствии с их возрастом.
- 6.3. Обучающиеся, отнесенные по состоянию здоровья к подготовительной и специальной группам, занимаются физической культурой со снижением физической нагрузки, с учетом заключения врача.

## **7. Режим трудовых занятий обучающихся**

- 7.1. Все работы в учебных кабинетах технологии, обучающиеся выполняют в специальной одежде и (или) с использованием средств индивидуальной защиты.
- 7.2. Для организации трудового обучения кабинеты технологии обеспечиваются необходимым оборудованием и инструментом со специальными приспособлениями, учитывающими особые образовательные потребности обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.
- 7.3. Условия трудового обучения должны соответствовать возрасту обучающегося, учебным, воспитательным и коррекционным задачам.
- 7.4. Организация профильного обучения в 10 - 11 классах не должна приводить к увеличению образовательной нагрузки.

## 8. Применение технических средств.

8.1. Продолжительность непрерывного использования в образовательной деятельности технических средств обучения устанавливается согласно таблице:

### Продолжительность использования электронных средств обучения

Электронные средства обучения	Классы	на уроке, мин, не более	суммарно в день в школе, мин, не более	суммарно в день дома (включая досуговую деятельность), мин, не более
1	2	3	4	5
Интерактивная доска	1 - 3 классы	20	80	-
	4 классы	30	90	-
	5 - 9 классы	30	100	-
	10 - 11 классы	30	120	-
Интерактивная панель	1 - 3 классы	10	30	-
	4 классы	15	45	-
	5 - 6 классы	20	80	-
	7 - 11 классы	25	100	-
Персональный компьютер	1 - 2 классы	20	40	80
	3 - 4 классы	25	50	90
	5 - 9 классы	30	60	120
	10 - 11 классы	35	70	170
Ноутбук	1 - 2 классы	20	40	80
	3 - 4 классы	25	50	90
	5 - 9 классы	30	60	120
	10 - 11 классы	35	70	170
Планшет	1 - 2 классы	10	30	80
	3 - 4 классы	15	45	90
	5 - 9 классы	20	60	120
	10 - 11 классы	20	80	150

8.2. При использовании электронных средств обучения на занятиях соблюдаются нормы продолжительности, установленные санитарными правилами и гигиеническими нормативами.

8.3. С целью профилактики утомления обучающихся не допускается использование на одном уроке более двух видов электронных средств обучения.

8.4. Для образовательных целей мобильные средства связи не используются.

8.5. Расписание занятий с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения составляется с учетом дневной и недельной динамики умственной работоспособности обучающихся и трудности учебных предметов. Обучение должно заканчиваться не позднее 18:00. Продолжительность урока не должна превышать 40 минут.

### **9. Промежуточная и итоговая аттестация обучающихся.**

9.1. Порядок проведения промежуточной аттестации и системы оценки индивидуальных достижений обучающихся определяется соответствующими локальными актами школы.

9.2. При проведении итоговой аттестации не допускается проведение более одного экзамена в день. Перерыв между проведением экзаменов должен быть не менее 2 календарных дней.

При продолжительности экзамена 4 и более часа, необходима организация питания обучающихся. Независимо от продолжительности экзамена обеспечивается питьевой режим.

9.3. Время ожидания начала экзамена в классах не должно превышать 30 минут.

9.4. Освоение образовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается обязательной итоговой аттестацией учащихся.

### **10. Занятость обучающихся в период летнего отдыха и оздоровления.**

10.1. В период летней оздоровительной кампании в учреждении, в случае финансирования данного направления работы, может функционировать летний оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей.

10.2. Организация воспитательного процесса в учреждении в летний период регламентируется соответствующим приказом директора.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 56329272446943365375691549892248362578707919138

Владелец Гурдина Людмила Александровна

Действителен с 24.03.2023 по 23.03.2024