**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение**

**«Новоюгинская средняя общеобразовательная школа»**

636714 село Новоюгино Каргасокский район Томская область

Ул. Центральная № 74 телефон (253) 37-1-40 – директор / факс (253) 37-1-40

E-mail: novougino@yandex.ru

**План работы методического объединения учителей**

**начальных классов на 2023-2024 учебный год**

**Тема**: «Реализация обновлённых ФГОС»

**Цел**ь: оказание методической помощи педагогам начальных классов в вопросах обновлённых ФГОС и обеспечение методической поддержки по вопросам реализации федеральных базовых рабочих программ.

**Задачи МО учителей начальной школы на 2023/2024 учебный год:**

1. Детально изучить общие сведения об изменениях в период перехода на обновлённый ФГОС НОО:

* в федеральных  рабочих программах;
* в  программе воспитания;
* в планируемых результатах, предметном содержании учебных предметов, курсов внеурочной деятельности.

2.  Произвести отбор содержания и составление рабочих программ по предметам, в электронном ресурсе «Конструктор рабочих программ».

3. Продолжить внедрение в практику работы всех учителей МО современных образовательных технологий, направленных на формирование компетентностей обучающихся, УУД.

4.  Продолжить использование проектно - исследовательской деятельности на уроках в начальной школе.

5.     Продолжить работу с одаренными детьми по участию в олимпиадах и конкурсах школьного, муниципального, всероссийского, международного значения.

6.     Совершенствовать формы и методы работы со слабоуспевающими детьми.

7.     Продолжить просветительскую работу с родителями по вопросам обучения и воспитания, систематически знакомить их с результатами обучения и достижениями учащихся, разработать тематику классных собраний на основе родительского запроса.

8.      Создать условия для реализации творческого потенциала педагогов, поддерживать и стимулировать инициативу учителей, развивать и совершенствовать различные формы методической деятельности.

9.      Продолжить повышение профессионального уровня педагогов МО через углубленную работу по избранной теме самообразования, изучение педагогической и методической литературы, прохождение курсов повышения квалификации, внедрение в учебный процесс инновационных технологий, аттестацию педагогов, участие учителей в творческих и профессиональных конкурсах.

10.      Применять мониторинговую систему отслеживания успешности обучения каждого ребенка, его роста. Сохранить у детей желание учиться дальше и сформировать у них основы умения учиться.

**Направления работы МО учителей начальных классов на 2023-2024 учебный год**

**1.Аналитическая деятельность**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Содержание деятельности** | **Сроки                  проведения** | **Ответственные** |
| 1 | Анализ методической деятельности за  учебный год и планирование на 2023/2024 учебный год в свете обновлённого ФГОС НОО | август | Руководитель МО |
| 2 | Изучение направлений деятельности педагогов в области реализации обновлённого ФГОС НОО (тема самообразования). | сентябрь | Руководитель МО |
| 3 | Анализ работы педагогов с целью оказания помощи | сентябрь- декабрь | Руководитель МО |
| 4 | Аналитика результатов ВПР 2023. Проблемы и пути решения проблем. | сентябрь | Зам. директора |

1. **Информационная деятельность.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Содержание деятельности** | **Сроки проведения** | **Ответственные** |
| 1 | Проведение классных родительских собраний в 1-4 классах, посвященных обучению по обновлённому ФГОС НОО | август | учителя начальных классов |
| 2 | Изучение нормативных документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение обновлённого ФГОС НОО | август | учителя начальных классов |
| 3 | Знакомство с научно-методическим сопровождение ФГОС: конструктором рабочих программ (единая схема для составления рабочей программы) | август | учителя начальных классов |
| 4 | Составление и корректировка рабочих программ по учебным предметам начальной школы в соответствии с обновленным ФГОС НОО | август | учителя начальных классов |
| 5 | Составление и корректировка рабочих программ курсов внеурочной деятельности и дополнительного образования младших школьников в соответствии с обновленным ФГОС НОО | август | учителя начальных классов |

**3. Методическая деятельность:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Содержание деятельности | Сроки проведения | Ответственные |
| 1 | Методическое сопровождение преподавания в соответствии с требованиями обновленного ФГОС НОО | сентябрь-  май | учителя начальных классов |
| 2 | Совершенствование методического уровня педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями, через систему повышения квалификации и самообразование каждого учителя. | сентябрь- | учителя начальных классов |
| 3 | Внедрение в практику работы всех учителей МО современных технологий, направленных на формирование профессиональной компетентности педагогов в области реализации обновленного ФГОС НОО. |  | учителя начальных классов |

**4. Консультативная деятельность:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Содержание деятельности | Сроки проведения | Ответственные |
| 1 | Консультирование педагогов по вопросам составления и корректировки рабочих программ в соответствии с обновленным ФГОС НОО. | август | Руководитель МО |
| 2 | Консультирование педагогов по вопросам введения новых курсов внеурочной деятельности «Разговоры о важном», «Основы финансовой грамотности» | сентябрь | Зам. директора |
| 3 | Консультирование педагогов по вопросам в сфере подготовки к ВПР, формирования различных видов функциональной грамотности. | сентябрь | Руководитель МО |

**Организационные формы работы:**

* Заседания методического объединения;
* Методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам преподавания предметов начальной школы, организации внеурочной деятельности;
* Взаимопосещение уроков педагогами;
* Выступления учителей начальных классов на заседаниях МО, семинарах, педагогических советах;
* Посещение семинаров, вебинаров, встреч в образовательных учреждениях района;
* Обеспечение единых педагогических подходов к формированию метапредметных планируемых результатов, удовлетворяющие требованиям обновленного ФГОС НОО.

**Формы методической работы:**

* Открытые уроки и внеклассные мероприятия;
* Творческие группы;
* Семинары, мастер-классы, презентация опыта;
* Индивидуальные консультации с учителями-предметниками;
* Целевые и взаимные посещения уроков с последующим обсуждением их результатов.

**Ожидаемые результаты работы:**

* Овладение педагогами МО технологией работы с «Конструктором рабочих программ»;
* Овладение педагогами способами включения в урок способов деятельности, обеспечивающих качественное формирование планируемых результатов (в связи с требованиями обновленного ФГОС НОО).

**Темы самообразования МО начальных классов**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | ФИО | Тема самообразования |
| 1 | Горохова Ирина Владимировна | Развитие внимания в младшем школьном возрасте |
| 2 | Фадеева Елена Викторовна | Формирование навыков беглого, осознанного выразительного чтения |
| 3 | Кононова Любовь Валентиновна | Виды словарной работы на уроках русского языка |
| 4 | Караулова Ольга Александровна | Современные подходы формирования функциональной грамотности младших школьников |

**Содержание методической работы на 2023/2024 учебный год**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Дата проведения | Содержание работы | **Ответственные** |
| **Август 2023** | **Заседание №1 Организационное**  1.Анализ работы МО. Нерешённые проблемы.  Задачи МО на новый учебный год.  2.Планирование учебной работы на 2023/2024 уч.год:   * Реализация основной образовательной программы начального общего образования в условиях обновлённого ФГОС НОО. * Научно-методическое сопровождение ФГОС: конструктор рабочих программ. Единая схема для составления рабочей программы. Составление рабочих программ по учебным предметам, курсам внеурочной деятельности и дополнительного образования; * Анкетирование родителей будущих первоклассников, с целью организации внеурочной деятельности. * Рассмотрение рабочих программ по предметам и программам  внеурочной деятельности на МО заседании. * Планирование воспитательной работы на год. * Составление программы адаптации первоклассников к школе, программы формирования УУД учащихся, обучающихся в условиях ФГОС. * Система подготовки учащихся 4 классов к всероссийским проверочным работам. * Утверждение тем самообразования.   3.Изучение нормативно-правовых и нормативно- методических документов. Изучение методического сопровождения преподавания в соответствии с требованиями обновленного ФГОС НОО.  Изучение СанПиНа, с целью соблюдения «ступенчатого» режима обучения в первом полугодии 1 класса и с учетом безбаллового оценивания занятий обучающихся и домашних заданий. | Руководитель МО |
| **Октябрь** | **Заседание №2**  Тема: « Планирование и организация методической работы учителей на 2023/2024 учебный год»  1.Корректировка и утверждение плана работы  МО учителей на новый учебный год.  2.Повторное ознакомление с общим положением о проверке тетрадей  в начальной школе.  « Инструкция о соблюдении единого орфографического режима в начальных классах»  3.Организация обучения первоклассников в адаптационный период.  4. Организация входной диагностики по математике, литературному чтению, русскому языку  в начальной школе. | Руководитель МО |
| **Январь 2024** | **Заседание №3**  Тема: «Особенности обновлённого ФГОС-3 НОО»  1. Знакомство с методической темой МО:  «Формирование профессиональной компетентности педагога начальной школы для качественной подготовки и обученности учащихся по обновленному ФГОС НОО»  2.Выступление по теме «Обновлённый ФГОС НОО: содержание, механизмы реализации»  4.Выступление по теме «Проектная деятельность в обновлённом ФГОС».  5. Анализ результатов контрольных работ  и итогов обучения  учащихся начальной школы в первой четверти.   6.Анализ проверки тетрадей в 1-4 классах «Внешний вид. Единый орфографический режим»  7. Проведение открытых мероприятий в начальной школе.  8. Анализ контрольных работ, качества обученности и успеваемости учащихся начальной школы за 1 полугодие | Руководитель МО |
| **Март 2024** | **Заседание № 4**  Тема: «Как сделать урок воспитывающим?» 1.Выступление по теме самообразования «Структура современного урока. Проектирование урока с позиции требований обновлённого стандарта »  2.Выступление по теме  «Базовые образовательные технологии»  3.Проведение недели начальных классов 2023/2024 «Формирование профессиональной компетентности педагога начальной школы для качественной подготовки и обученности учащихся по обновленному ФГОС НОО»  4.Открытые уроки, мероприятия, конкурсы, олимпиады, проекты и классные часы в начальной школе, их анализ.  5.Анализ дозировки домашней работы с целью выполнения требований СанПина. Проверка тетрадей по математике и русскому языку. Дифференцированные и творческие задания  6. Анализ контрольных работ, итогов качества обучения и успеваемости учащихся начальных классов за 3 четверть. | Учителя 1-4 классов |
| **Май 2024** | **Заседание № 5**  **Итоги результатов работы над темой: «Формирование профессиональной компетентности педагога начальной школы для качественной подготовки и обученности учащихся по обновленному ФГОС НОО»**  1. Творческий отчёт о работе по теме методического объединения.  2.Организация взаимопосещений уроков с целью преемственности: начальная школа + средняя школа.  3. Контроль и подготовка учащихся к всероссийским проверочным работам и промежуточной аттестации.  4.Итоги мониторинга уровня сформированности УУД школьников.  5.Открытые мероприятия и классные часы в начальной школе, их анализ.  6.Анализ итоговых контрольных работ, ВПР в 4 классе.  7.Итоги 4 четверти и года.  8.Организация работы детского школьного оздоровительного лагеря с дневным пребыванием  9.Изучение эффективности методической работы.  «Результаты деятельности МО начальной школы по совершенствованию образовательного процесса. Достижения и нерешенные проблемы начальной школы»  10.Предварительный план на новый учебный год. | Учителя 1-4 классов |

**План работы с детьми**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Сентябрь** |  |
|  | 1. Участие в образовательных событиях:   * 1 октября: Международный день пожилых людей; Международный день музыки; * 4 октября: День защиты животных; * 5 октября: День учителя; * 25 октября: Международный день школьных библиотек; * Второе воскресенье октября (15.10): День отца   2. Предметная неделя, посвящённая ПДД | Учителя 1-4 классов  Кононова Л.В., руководитель МО  Шибкова Ю.В., заместитель директора по ВР, |
|  | **Ноябрь** |  |
|  | 1. Участие в образовательных событиях:   * 4 ноября: День народного единства; * 8 ноября: День памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел России; * Последнее воскресенье ноября (29.11): День матери;   2. Предметная неделя, посвящённая Н.Н.Носову | Учителя 1-4 классов  Кононова Л.В., руководитель МО  Шибкова Ю.В., заместитель директора по ВР, |
|  | **Декабрь** |  |
|  | Участие в образовательных событиях:   * 3 декабря: День неизвестного солдата; Международный день инвалидов; * 5 декабря: День добровольца (волонтера) в России; * 9 декабря: День Героев Отечества; * 12 декабря: День Конституции РФ | Учителя 1-4 классов  Кононова Л.В., руководитель МО  Шибкова Ю.В., заместитель директора по ВР, |
|  | **Январь** |  |
|  | Участие в образовательных событиях:   * 25 января: День российского студенчества; * 27 января: День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады;   27 января: День освобождения Красной армией крупнейшего «лагеря смерти» Аушвиц-Биркенау (Освенцима) – День памяти жертв Холокоста | Учителя 1-4 классов  Кононова Л.В., руководитель МО  Шибкова Ю.В., заместитель директора по ВР, |
|  | **Февраль** |  |
|  | 1.Участие в образовательных событиях:   * 2 февраля: День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве; * 8 февраля: День российской науки; * 15 февраля: День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества; * 21 февраля: Международный день родного языка; * 23 февраля: День защитника Отечества   2. Предметная неделя, посвящённая баснописцу И.А.Крылову (255 лет) | Кононова Л.В., руководитель МО  Учителя 1-4 классов  Шибкова Ю.В., заместитель директора по ВР, |
|  | **Март** |  |
|  | Участие в образовательных событиях:   * 8 марта: Международный женский день; * 18 марта: День воссоединения Крыма с Россией; * 27 марта: Всемирный день театра | Кононова Л.В., руководитель МО  Учителя 1-4 классов  Шибкова Ю.В., заместитель директора по ВР, |
|  | **Апрель** |  |
|  | 1. Участие в образовательном событии:   * 12 апреля: День космонавтики; * 19 апреля: День памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы Великой Отечественной войны   2. Предметная неделя, посвящённая окружающему миру | Кононова Л.В., руководитель МО  Учителя 1-4 классов  Шибкова Ю.В., заместитель директора по ВР, |
|  | **Май** |  |
|  | Участие в образовательных событиях:   * 1 мая: Праздник Весны и Труда; * 9 мая: День Победы; * 19 мая: День детских общественных организаций России; * 24 мая: День славянской письменности и культуры | Шибкова Ю.В., заместитель директора по ВР,  Кононова Л.В., руководитель МО  Учителя 1-4 классов |